



Bestuursvergadering 27 juni 2018

Aanwezig : Kees en Marjan Doets, Cor Bijl, Katouscha Boer, Gabrielle Pelusi, Kees Geel, Frans Onken, Moïra Bonne (Buurtteam Schagen), Perry Vriend (Seniorenpartij), Simco Kruijer (Jess) en Jan Muntjewerf (PvdA).

Afwezig : Piet Slik, Marco van Vossen, Ingrid Deutekom, Helga Mul en Danny van Luijk.

1. Opening.

Kees Doets opent de vergadering ten 20:01 en heet de bestuursleden van harte welkom in de Oude Herberg. Speciaal welkom onze vast gast Perry Vriend en welkom Simco Kruijer (Jess), Jan Muntjewerf (PvdA) en Moïra Bonne (Wooncompagnie).

2. Tijd voor Dorpsgenoten/Insprekers.

Moïra Bonne is van Wooncompagnie en zit in het buurtteam Schagen. Zij hebben al op eigen initiatief diverse bezoeken gebracht aan bewoners in Oudesluis, ook het flatje Jippesstraat. Het gaat om sociaal contact (begeleiden bewoners bij problemen, zoals bv. hinder/overlast etc.). Het gaat er ook om dat huis en tuin er verzorgd uitzien. Er is samenwerking met het wijkteam Schagen. Het gaat er ook om dat als ADB geluiden horen van bewoners dit doorgeeft aan het buurtteam.

Vraag: Veelal worden bij verhuizen de huurwoningen te koop gezet. Is dit ook het geval met het huurhuis Melchiorstraat? Neen, dit blijft een huurhuis.

Vraag: Ik heb een huurhuis en wil op eigen kosten zonnepanelen plaatsen. Ik heb toestemming gevraagd, maar tot heden geen reactie. MB neemt actie.

ADB heeft een woonbehoefte onderzoek gedaan en is dit interessant voor de wooncompagnie.

Moïra verzoekt deze naar haar op te sturen. Actie → CB

De Vz bedankt Moïra Bonne voor haar uitleg.

3. Notulen vorige vergadering.

De AED sportkantine wordt verplaatst naar lantaarnpaal toegang parkeerterrein sportpark. Onze eigen AED is terug en het onderhoud komt voor rekening van ADB (komt in de MFR).

Oudesluis krijgt nog een 3^{de} AED voor op het ZijperEiland.

De notulen worden zonder op- of aanmerkingen goedgekeurd. Met dank aan Cor.

4. In- en uitgaande post

Nummer	In/uit	Item	Onderdeel	Omschrijving	Adressant
20180329	in	Gem. Schagen	Gaswinning	Hoorzitting uitbreiding gaswinning door Vermillion	Gem. Schagen
20180403	in	Fracties	CDA	Indiening art.41 door CDA "Woningbouw Oudesluis"	Fractie
20180412	in	Gem. Schagen	Glasvezel	Stand van zaken glasvezel voor Schagen	Glasvezel
20180418	in	Fracties	Seniorenpartij	Vertegenwoordiger bij vergaderingen	Fractie
20180424	in	Fracties	CDA	3de werkconferantie waterrecreatie (overleg met HHNK)	Fractie
20180430	in	Bewoner	Leefbaarheid	Aandacht voor de Japanse Duizendknoop (art. in RdeS)	Bewoner
20180506	in	Bewoner	Leefbaarheid	Tijdelijke opslag tuinhuis op nieuwe schoolplein	Bewoner
20180507	uit	ADB	Diverse HHNK	Mail naar gemeente over aanpak Korte Ruigeweg.	ADB
20180514	in	Gem. Schagen	Leefbaarheid	Commentaar op resultaat woonbehoefte onderzoek.	Gem. Schagen
20180514	uit	ADB	Brug	Schoonmaken brug op vrijdag 1 juni 2018	ADB
20180516	in	Gem. Schagen	Welzijn	Aankondiging controle door BOA's	Gem. Schagen
20180523	in	Bewoner	Leefbaarheid	Uitslag enquête leefbaarheid LG	Bewoner
20180524	in	Gem. Schagen	Glasvezel	Tweede kans glasvezel in de gemeente Schagen	Gem. Schagen
20180525	in	VVKKNH	AVG	Checklist Privacybeleid AVG	Dorpswerk NH
20180528	in	infra Oudesluis	Wooncompagnie	Kennismaking. Afspraak 30 mei gewijzigd naar 27 juni	Wooncompagnie

20180523 Eindresultaat project leefbaarheid in Oudesluis door Luuk Groot. Geeft aan dit te willen presenteren op een ADB vergadering. Komt in de agenda.

5. Actiepuntenlijst.

2018/05.01 Morgen (do. 28 juni) wordt een afspraak gemaakt door gemeente Schagen tussen HHNK, ADB en gemeente Schagen over diverse punten.

18/05.02 Werkdocument is opgevraagd en zal worden verwerkt. Actie → KD en CB

18/05.03 Bloter via M.v.W. en Kneuzer via KG.

18/05.09 Aanvraag bij Schager uitdaging.

6. Financiële update.
 De penningmeester is afwezig en heeft haar punten doorgegeven aan de voorzitter.
 Nuon teruggave € 442,63. Opbrengst Rabobank Clubkas € 305,80 (48 stemmen).
 Factuur ingediend bij de gemeente schoonmaken brug + Kees G.
 Bijdrage bestuur aan Marjan Doets. Eerste helft badmeester afgerekend.
 Dinsdagavond heeft fa. Lutterman de schade v.w.b. vervangen tegeltjes opgenomen. Gehele 1^{ste} rij tegels zowel binnen- als buitenkant vervangen. Bovenzijde rand vervangen + een trede peuterbad. De offerte is vanmorgen ontvangen (€ 38.052,57). Brief met aanvraag groot onderhoud zwembad naar de gemeente. Actie → KD en CB .
 Verder geen op- en aanmerkingen.
7. Vaste agendapunten:
- a. Sluis/brug/pleintje.
 De grondspot aan de Oude Herberg zijde is nog steeds defect. Actie → CB
 Brug is schoongemaakt en factuur verstuurd naar de gemeente.
 Er is gesproken dhr. W. Dijkstra van HHNK en deze heeft aangegeven dat het sloepennetwerk in werking is en dat de sloepen ook door de Grote Sloot en De Akker heen kunnen. V.w.b. de bediening brug en sluis zal met vrijwilligers gedaan moeten worden. De Korte Ruigeweg staat pas voor 2019 op de planning. Bootwrakken kan HHNK niets aan doen, misschien actie gemeente dat boten aan een degelijke steiger vastliggen en een geldige vergunning hebben (is ook het advies van J. Muntjeverf).
 Vanaf oktober 2018 tot maart 2019 zal het riet van de Grote Sloot en De Akker gemaaid worden.
 - b. Tuinen. Geen bijzondeheden.
 - c. Zwembad/zwemvierdaagse.
 Zwemvierdaagse vanaf 9 juni. Nu al 35 aanmeldingen.
 Volgende jaar zwembad 1 week eerder schoonmaken. Er is een vrijwilliger gevraagd (heeft bedenktijd) de taken van T. Wijnjeterp volgend seizoen over te nemen.
 - d. Zijper Eilant.
 Een nieuw wegdek is aangebracht, nog aanbrengen grastegels. Ziet er heel goed uit..
 - e. Politie. Er is melding door de gemeente Schagen gemaakt over dorpsbezoeken die BOA's binnenkort gaan houden. Tot heden geen contact of vernomen!!!
 - f. Aandachtspunten veldbezoek.
 DvL meldt dat het terrein achter de flat Jippesstraat aangepakt dient te worden. Met stort daar nu al de tuinafval. Bossage in het algemeen kan een stuk lager (DvL neemt contact met bewoners). Actie → DvL en CB
 Aandacht voor omgeving transformatorhuisje. Rondom betegeld maar voor de rest nog rommelig door oude hekwerk en opknappen terrein rondom. Actie → KD en CB
 - g. Dorpsontwikkelingsplan Oudesluis.
 Eerst 2 (positieve) krantenknipsels NHD. Gras ingezaaid Polderpark en hekwerken dicht zodat men niet op het ingezaaide gras kan lopen.
 Voor opknappen MFR is een tekort van 20.000 euro. Gevraagd wordt om de verfwerkzaamheden met eigen middelen uit te voeren. Dit betekent, vrijwilligers en kosten materiaal (verf). De Vz vraagt of ADB deze kosten, denkend aan € 1000,--, op zich te nemen. Alle bestuursleden stemmen hiermee in. Prijsopvraag via KH.
 Misschien via NL-doet aanvragen. Actie → CB
 Vlaggenmast en Harpoen nog plaatsen.
 - *Nieuwbouw*
 Mogelijkheden bekijken voor bouwgrond.
 Contact opnemen met bewoner. Actie → K. Doets
 - h. Diversen.
 - *HHNK diverse onderwerpen*.
 Ze punt 7a.
 - *AVG*

- Privacy verklaring opstellen. Actie → KD, CB en FO
- i. Jaarplanner + HHR boekje.
Geen bijzonderheden
 - j. ADB PR (SC/RdeS/Website/Omringexpress/gemeente).
Geen bijzonderheden.
8. Rondvraag:
Simco Kruijer geeft aan ADB hele actieve groep is en dat zij voor alles benaderbaar zijn.
Jan Muntjewerf geeft aan dat de PvdA voor het eerst een vergadering van ADB bijwoont en sluit zich bij de vorige spreker aan.
Gabriella vraag of er al contact is genomen met Sven Hendriks over het landje achter hem, misschien iets voor “Tiny House” Een alternatieve manier van wonen waar mensen compacte, slimme en verplaatsbare huizen ontwerpen en bouwen.
9. Datum volgende vergadering ALV ADB op maandag 5 september.
Vergaderdata 2018: 17 oktober en 21 november 2018 ten 20:00 uur.
10. De voorzitter bedankt een ieder voor hun positieve inbreng en wel thuis en sluit de vergadering ten 21:20 uur.

Actiepuntenlijst.

<i>Actie punt</i>	<i>Actie</i>	<i>Actienemer</i>	<i>Datum gereed</i>
17/03.04	<i>Verlichting brug + stekkerkast (fa. Koks)</i>	<i>P. Slik, C. Bijl</i>	<i>01-12-17</i>
17/10.01	<i>Eigen AED plaatsen in MFR 'De Bijenkorf'</i>	<i>G. Pelusi</i>	<i>29-11-17</i>
17/11.07	<i>Wat te doen met Sinterklaas en Pieten pakken</i>	<i>Allen</i>	<i>31-10-18</i>
18/01.01	<i>Verwerken antwoord gemeente aandachtspunten veldbezoek 30-10-2017</i>	<i>K. Doets, C. Bijl</i>	<i>28-03-18</i>
18/02.01	<i>Grondspot brug nog steeds defect. Melden</i>	<i>C. Bijl</i>	<i>28-03-18</i>
18/05.01	<i>Afspraak maken gemeente/HHNK en ADB over diverse punten.</i>	<i>K. Doets, C. Bijl</i>	<i>27-06-18</i>
18/05.03	<i>Bloter of kneuzer aanschaffen, eerst informeren bij SV.</i>	<i>K. Geel en P. Slik</i>	<i>27-06-18</i>
18/05.05	<i>Brug as. vrijdag en zaterdag schoonmaken</i>	<i>Allen</i>	<i>01-06-18</i>
18/05.07	<i>Aanpakken terrein achter flat Jippesstraat</i>	<i>D.v.Luijk C. Bijl</i>	<i>27-06-18</i>
18/05.09	<i>Nieuwe beamer of de Schageruitdaging</i>	<i>P. Slik</i>	<i>27-06-18</i>
18/06.01	<i>Opsturen woononderzoek aan Moïra Bonne, wooncompagnie</i>	<i>C. Bijl</i>	<i>05-09-18</i>
18/06.02	<i>Aanvraag groot onderhoud zewmbad indien, bij offerte Lutterman.</i>	<i>K. Doets, C. Bijl</i>	<i>05-09-18</i>
18/06.03	<i>Opknappen omgeving transformatorhuisje.</i>	<i>K. Doets, C. Bijl</i>	<i>05-09-18</i>
18/06.04	<i>NL-doet aanvraag voor MFR</i>	<i>C. Bijl</i>	<i>05-09-18</i>
18/06.05	<i>Contact opnemen met bewoner voor evt. bouwgrond. Doornemen met DOP</i>	<i>K. Doets</i>	<i>05-09-18</i>
18/06.06	<i>Privacyverklaring opstellen.</i>	<i>KD, FO en CB</i>	<i>05-09-18</i>